**ФИЛИАЛ МАОУ «ВЕЛИЖАНСКАЯ СОШ» - «СОШ с.СРЕДНИЕ ТАРМАНЫ»**

Тюменская область, Нижнетавдинский район, с. Средние Тарманы, улица Школьная 41,

тел./факс 8(34533)25597 tarmany-school@yandex.ru

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Программа**

**школьного спортивного клуба «Юный спортсмен»**

**филиала МАОУ «Велижанская СОШ»- «СОШ с.Средние Тарманы»**

**Нижнетавдинский район, Тюменская область, село Средние Тарманы**

**с. Средние Тарманы**

 **1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Совет школьного спортивного клуба является выборным органом самоуправления клуба.

1.2 Совет школьного спортивного клуба действует на основании законодательства РФ, Устава МАОУ «Велижанская СОШ» и настоящего Положения.

 **2.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1 Целями деятельности Совета школьного спортивного клуба являются:

2.1.1 Усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы.

2.1.2 Воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

2.2 Задачами деятельности Совета школьного спортивного клуба являются:

2.2.1 Представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом;

2.2.2 Поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни;

2.2.3 Защита прав воспитанников;

2.2.4 Привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях района, области и т.д.

3. **ФУНКЦИИ СОВЕТА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

Совет школьного спортивного клуба:

3.1 Привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы:

-изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы;

-представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитате-льного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы;

3.2 Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете Клуба.

3.3 Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности:

-изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности;

-создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы школы;

3.4 Содействует разрешению конфликтных вопросов:

-участвует в решении проблем школы;

-согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей;

-информирует воспитанников о деятельности областной и районной системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов, как на территории школы, так и вне нее.

1. **ПРАВА СОВЕТА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

Совет школьного спортивного клуба имеет право:

4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;

4.2. Размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации (радио, газета, сайт), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;

4.4. Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, Блока дополнительного образования и их проектами, вносить в них свои предложения;

4.5. Получить от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и блока дополнительного образования;

4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба;

4.7. Проводить среди воспитанников опросы;

4.8. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;

4.9. Организовывать работу общественных приемных совета спортивного клуба, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;

4.10. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию школы о принятых решениях;

4.11. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба;

4.12. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;

4.13. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения;

4.14. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

4.15. Опротестовывать решение администрации школы, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета спортивного клуба;

4.16. Создавать печатные органы;

4.17. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

5. **ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

5.1 Совет школьного спортивного клуба формируется на выборной основе, сроком на один год.

5.2 В состав совета школьного спортивного клуба могут избираться по одному человеку представители от 5-11 классов.

5.3 В Совет спортивного клуба входят представители от Совета школы и Ученического совета.

5.4 Председателем Совета спортивного клуба является руководитель (председатель) ШСК.

5.5 Выборы заместителя председателя Совета спортивного клуба осуществляется на первом заседании Совета клуба. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета клуба. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета клуба.

**План работы**

**физкультурно-спортивного клуба «Юный спортсмен»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Мероприятие** | **Сроки** | **Кол-во участников** |  |
| 1 | Выборы состава Совета спортивного клуба | сентябрь | 1-11 классы, учителя,родители |  |
| 2 | «День здоровья»  Первенство школы по мини-футболу | сентябрь  | 5-11 классы |  |
| 3 | Обсуждение и утверждение плана работы на  2020 - 2021 учебный год | сентябрь | Руководитель ФСК,методист |  |
| 4 | Составление расписания работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2020-2021 учебный год. | сентябрь | Руководитель ФСК, педагог-организатор |  |
| 5 | Кросс  «Золотая осень» |  октябрь | 5-11 классы |  |
| 6 | Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий. | октябрь | Руководитель ФСК |  |
| 7 | Соревнования по настольному теннису | ноябрь | 5 – 7 классы |  |
| 8 | Первенство школы по игре в шашки | декабрь | 2- 4 классы |  |
| 9 | Первенство школы по лыжным гонкам  |  январь | 5-11 классы |
| 10 | Соревнования «Веселые старты » | Зимние каникулы | 1 - 4 классы родители |
| 11 | Военно-спортивная игра  Дню Защитника Отечества | 22 февраля | 5 – 7, 8 - 11 классы |
| 12 | Военно- спортивная игра «Зарница!» | 20 февраля | 5 – 11классы |
| 13 | Спортивные соревнования по шашкам  | Весенние каникулы | 5-11 классы учителя родители |
| 14 | Соревнования по шахматам | Март | Руководитель СФК |
| 15 | Весенний кросс | Апрель | Руководитель СФК |
| 16 | Соревнования пол мини-футболу | май | Руководитель СФК |
| 17 | Подготовка школьной спортивной площадки | Апрель-май | Руководитель СФК |
| 18 | Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад.. | В течение года | Руководитель ФСК, педагог-организатор |
| 19 | Оформление стенда клуба:     Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); ·         Обновление необходимой информации; -Оформление стенда «Спортивная жизнь школы» | В течение года | Руководитель ФСК |
| 20 | Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки. | В течение года | Руководитель ФСК |
| 21 | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану) | В течение года | Руководитель ФСК |
| 22 | Посещение семинаров для руководителей ФСК | В течение года | Руководитель ФСК |
| 23 | Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ФСК | В течение года | Руководитель ФСК |
| 24 | Посещение занятий  спортивных секций | В течение года | Руководитель ФСК |
| 25 | Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников | В течение года | Руководитель ФСК |
| 26 | Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ФСК | В течение года | Руководитель ФСК |
| 27 | Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий   | В течение года | Руководитель ФСК |
| 28 | Корректировка работы клуба | В течение года | Руководитель ФСК |
| 29 | Приобретение спортивного инвентаря.  | В течение года | Руководитель ФСК |
| 30 | Ремонт спортивного зала, лыжной  и инвентарной | В течение года | Руководитель ФСК |
| 31 | Участие в районной спартакиаде | В течение года | Руководитель СФК |
| 32 | Участие обучающихся Фестиваль ГТО | В течение года | Руководитель СФК |
| 33 | Мини-футбол | Июнь | Руководитель СФК |

**Материально-техническая база клуба**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Имеется | Кол. |
| 1 | Мяч большой теннис  | 9 |
| 2 | Маты  | 14 |
| 3 | Шахматы  | 6 |
| 4 | Шашки  | 1 |
| 5 | Козел  | 1 |
| 6 | Конь | 1 |
| 7 | Дартц  | 1 |
| 8 | Стол н/теннис | 1 |
| 9 | Ракетки н/теннис | 3 |
| 10 | Шарики н/теннис  | 40 |
| 11 | Канат  | 1 |
| 12 | Палки лыжи | 16 |
| 13 | Ботинки лыжи | 16 |
| 14 | Форма волейбол | 8 |
| 15 | Гранаты  | 4 |
| 16 | Форма футбол | 9 |