

ГТВЕРЖДАЮ
ТОР ШКОЛЫ
ОВА Т.В. _____

ГТВЕРЖДАЮ
ТОР ШКОЛЫ
ОВА Т.В. _____

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1	Нормативное правовое регулирование реализации (целевой модели) наставничества			
1.1.	Утверждение состава проектной группы по внедрению целевой модели наставничества	до 30.09.2022	Директор	Приказ ОО
1.2.	Назначение ответственного лица (куратора) за реализацию целевой модели наставничества	до 30.09.2022	Директор	Приказ ОО
1.3.	Разработка, согласование и утверждение дорожной карты реализации целевой модели наставничества	до 01.10.2022	Заместитель директора по УВР	Дорожная карта, Приказ ОО
1.4.	Разработка и утверждение распорядительных актов о реализации дорожной карты на уровне школы, включающие: -назначение ответственных за реализацию дорожной карты в МАОУ «Велижанская СОШ» с описанием их обязанностей; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества;	до 01.10.2022	Директор	Приказы ОО

1.5.	Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала школы	до 01.10.2022	Директор	Организационно-распорядительная документация
1.6.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 01.10.2022	Директор Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации, Распорядительные акты
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1	Информирование участников образовательных отношений о реализации целевой модели наставничества	28.09.2022	Директор Заместитель директора по УВР	Информация на сайте школы

2.2	Формирование баз наставников на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор Заместитель директора по УВР	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: -базы учеников для формы наставничества «ученик- ученик»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций;
2.3	Формирование баз программ наставничества на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор Заместитель директора по УВР	Базы эффективных программ наставничества,
2.4	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой модели наставничества	до 15.10.2022	Заместитель директора по УВР	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
3	Реализация целевой модели наставничества в 2022-2023 учебном году			
3.1	Работа по созданию условий для работы по программе наставничества	октябрь-ноябрь 2022г.	Директор Заместитель директора по УВР	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение Организации партнеры

3.2	Формирование базы наставляемых в 2022-2023 учебном году	с 15 по 29 октября 2022 г.	Директор Заместитель директора по УВР	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2022 - 2023 учебном году	с 15 по 29 октября 2022 г.	Директор Заместитель директора по УВР	База наставников для участия в программах наставничества в 2022 - 2023 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
3.4	Обучение наставников	с 1 по 15 ноября 2022г	Директор Заместитель директора по УВР	
3.5	Формирование наставнических пар или групп	до 25 ноября 2022г.	Директор Заместитель директора по УВР	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ

3.6	Организация работы наставнических пар или групп: -встреча-планирование -совместная работа наставника и наставляемого (комплекс Последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Заместитель директора по УВР	Реализация программ наставничества
3.7	Завершение наставничества: подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	май 2023 г.	Заместитель директора по УВР	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
4.1	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	декабрь 2022г – май 2023 г.	Заместитель директора по УВР	Сформированы данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы
4.2	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	декабрь 2022г – май 2023 г.	Заместитель директора по УВР	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
4.3	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе	декабрь 2022г – май 2023 г.	Заместитель директора по УВР	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН
5	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 №3-145)			

5.1	Оценка качества реализации программ наставничества	январь 2022г – май 2023 г.	Директор Заместитель директора по УВР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.2	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	май 2023 г.	Директор Заместитель директора по УВР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества			
6.1.1	На уровне школы: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; - контроль проведения программ наставничества.	октябрь 2022 – май 2023 г.	Директор Заместитель директора по УВР	
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне школы:	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор Заместитель директора по УВР	Обеспечение условий реализации ЦМН

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575844

Владелец Ваганова Надежда Васильевна

Действителен с 03.03.2022 по 03.03.2023